



UMEÅ UNIVERSITET

INSTRUKTION FÖR UMEÅ CENTRE FOR MICROBIAL RESEARCH (UCMR)

(UMEÅ CENTRUM FÖR MIKROBIELL FORSKNING)

Typ av dokument:	Instruktion
Datum:	2023-12-22
Dnr:	FS 1.1-2290-23
Beslutad av:	Rektor
Giltighetstid:	2024-01-01 – 2026-12-31
Område:	Beslutsstruktur, delegation och organsiation
Ansvarig förvaltningsenhet:	Planeringsenheten
Ersätter dokument:	Instruktion för Umeå Centre for Microbial Research (UCMR). Fastställd av rektor 2020-12-22 (FS 1.1-1696-19)



Innehåll

Instruktion för Umeå Centre for Microbial Research (UCMR) (Umeå centrum för mikrobiell forskning).....	1
1. Beskrivning	3
2. Bakgrund.....	3
3. Instruktion	3
3.1. Namn	3
3.2. Syfte och uppdrag	3
3.3. Organisationsform och verksamhetsperiod	4
3.4. Vårdinstitution	4
3.5. Organisationsenhetskod	4
3.6. Styrgrupp och föreståndare	4
3.6.1. Föreståndare.....	4
3.6.1.1. Föreståndarens uppgifter	5
3.6.2. Styrgruppens sammansättning, mandatperiod, sammanträdesfrekvens och beslutsförhet	5
3.6.2.1. Nominering av styrgrupp	6
3.6.2.2. Styrgruppens uppgifter	6
3.6.3. Möjlighet att inrätta en <i>Scientific Advisory Board (SAB)</i>	6
3.7. Finansiering.....	6
3.8. Administrativt stöd.....	7
3.9. Utvärdering och uppföljning	7



1. Beskrivning

Umeå Centre for Microbial Research (härefter även benämnd som UCMR) är ett flerdisciplinärt forskningscentrum inkluderande medicinsk och molekylär mikrobiologi samt kemi och fysik, som ägnar sig åt högkvalitativ forskning och nydanande tillämpningar inom området mikrobiell patogenes och molekylär medicin.

Föreliggande instruktion anger organisation och styrning av verksamheten i form av ett centrum från och med 2024-01-01.

2. Bakgrund

UCMR inrättades som en centrumbildning av rektor den 19 juni 2007 (Dnr: UmU 103-2408-07). En ny instruktion för UCMR som centrum fastställdes av rektor 2020-12-22 för en treårsperiod (2021-01-01–2023-12-31). Efter utvärdering har rektor beslutat om en förlängning från och med 2024-01-01.

UCMR har som ett Centre of Excellence under en tioårsperiod tidigare erhållit Linné-stöd från Vetenskapsrådet.

I Vetenskapsrådets slutliga utvärdering av de 40 olika *Centres of Excellence* (CoE) inom Linnéprogrammet¹ rankades UCMR bland topp tre inom alla tre områdena, forskningsresultat, samhällelig relevans och internationell konkurrenskraft.

Denna instruktion anger centrumets syfte, organisation och styrning samt former för utvärdering av verksamheten från och med 2024.

3. Instruktion

3.1. Namn

Centrumets svenska benämning är

Umeå centrum för mikrobiell forskning

Centrumets engelska benämning är

Umeå Centre for Microbial Research

Den engelska akronymen *UCMR* används som kortform för centrumets namn, både på svenska och engelska.

3.2. Syfte och uppdrag

UCMR är ett flerdisciplinärt forskningscentrum inkluderande medicinsk och molekylär

¹ (<https://www.vr.se/english/analysis/reports/our-reports/2020-03-04-the-final-evaluation-of-the-linnaeus-grant---a-ten-year-program-for-establishing-centres-of-excellence.html>)



mikrobiologi, molekylärbiologi samt kemi och fysik som ägnar sig åt högkvalitativ forskning och nydanande tillämpningar inom området mikrobiell patogenes och molekylär medicin.

UCMR har i uppdrag

- att samla, stödja och utveckla högkvalitativ forskning inom området mikrobiell patogenes och molekylär medicin vid Umeå universitet
- att samverka med för verksamheten lämpliga parter, i synnerhet industrin
- att attrahera finansiering.

3.3. Organisationsform och verksamhetsperiod

UCMR organiseras som ett centrum. Centrumet har inrättats av rektor på förslag av Medicinska fakulteten och Teknisk-naturvetenskapliga fakulteten.

Vid centrumet ska det inte finnas någon anställd personal. Den personal som behövs för centrumets verksamhet ska vara anställd vid en institution, arbetsenhet eller motsvarande vid Umeå universitet och delta i centrumets verksamhet enligt överenskommelser mellan ingående parter.

Med denna instruktion beslutar rektor om en verksamhetsperiod för UCMR på i första hand tre (3) år (2024-01-01--2026-12-31). Ansökan om en ny verksamhetsperiod ska inkomma till rektor i god tid före innevarande verksamhetsperiods utgång (se 3.9).

3.4. Vårdinstitution

UCMR spänner över verksamhet vid såväl Medicinska fakulteten som Teknisk-naturvetenskapliga fakulteten. Centrumet är placerat vid Medicinska fakulteten och administreras av Institutionen för klinisk mikrobiologi som utgör vårdinstitution.

3.5. Organisationsenhetskod

UCMR har organisationsenhetskod 3222.

3.6. Styrgrupp och föreståndare

För centrumets övergripande styrning ska det finnas en styrgrupp och den dagliga verksamheten leds av en föreståndare.

3.6.1. Föreståndare

Den dagliga verksamheten vid UCMR ska ledas av en föreståndare som har det övergripande ansvaret för planering, ledning och samordning av verksamheten samt ekonomiansvar.

Föreståndarskapet är tidsbegränsat där utsedd person förordnas för en definierad verksamhetsperiod och har sin grundanställning vid en institution, arbetsenhet eller motsvarande vid Umeå universitet. Föreståndaren utses, och dennes uppdragstillägg samt mandatperioden fastställs, genom beslut av rektor på förslag av dekan för Medicinska fakulteten, i samråd med dekan för Teknisk-naturvetenskapliga fakulteten samt vårdinstitutionens prefekt. Vid ett omförordnande för en andra förordnandeperiod ska en utvärdering ske där båda parter har rätt att avsluta uppdraget.

Vid behov kan ställföreträdande/biträdande föreståndare utses.

3.6.1.1. Föreståndarens uppgifter

Föreståndaren ansvarar för verksamheten dels inför styrgruppen, dels i linjeorganisationen inför värdinstitutionens prefekt. Föreståndaren ska även föra en regelbunden dialog med dekanerna för Medicinska fakulteten och Teknisk-naturvetenskapliga fakulteten och informera om verksamhetens utveckling. Föreståndaren ansvarar för att verksamheten bedrivs i enlighet med gällande regler och riktlinjer vid Umeå universitet samt UCMRs verksamhetsplan, mål och uppdrag. Föreståndaren disponerar medel inom ramen för beslutad budget. Föreståndaren fattar de beslut som inte ankommer på styrgruppen att besluta om och som följer av rektors besluts- och delegationsordning och Medicinska fakultetens och värdinstitutionens vidaredelegationer.

Villkor för föreståndaren ska sättas med utgångspunkt i vad som anges för föreståndare för centrum i dokumentet *Regel för villkor för akademiska ledningsuppdrag*.

3.6.2. Styrgruppens sammansättning, mandatperiod, sammanträdesfrekvens och beslutsförhet

UCMR leds av en styrgrupp som utses av rektor. Styrgruppen består av sex (6) ledamöter enligt nedan, inklusive ordförande och eventuell vice ordförande.

Minst en (1) av styrgruppens sex ledamöter ska vara extern. En majoritet ska vara högt vetenskapligt kompetenta inom områden som ingår i verksamhetens övergripande inriktning.

Bland styrgruppens ledamöter utser rektor en ordförande. Styrgruppen utser inom sig eventuell vice ordförande.

Kategori	Antal
Ordförande	1
Ledamöter	5
	Summa 6
Ständigt adjungerade Föreståndaren Representant från värdinstitutionens ledning	

Föreståndaren samt representant från värdinstitutionens ledning har närvaro- och yttranderätt vid styrgruppens sammanträden såsom ständigt adjungerade.

Föreståndaren är huvudföredragande i styrgruppen. Det åligger föreståndaren att, efter samråd med styrgruppens ordförande, initiera och bereda ärenden inför styrgruppens sammanträden samt verkställa styrgruppens beslut. Det är föreståndarens ansvar att till styrgruppen lämna förslag på verksamhetsplan, verksamhetsberättelse, budget samt bokslut.

Styrgruppen ska sammanträda minst en gång per termin och därutöver när minst tre (3) ledamöter så önskar. Styrgruppens möten ska protokollföras. Styrgruppen är beslutsför när ordföranden och minst hälften av de övriga ledamöterna är närvarande. Omröstning i styrgruppen ska vara öppen och avgörs med enkel majoritet. Vid lika röstetal har ordföranden vid mötet utslagsröst.

Styrgruppens mandatperiod fastställs i samband med rektors beslut om utseende.



Villkor och ersättningar för styrgruppens externa ledamöter ska sättas i enlighet med *Regler för arvoden och ersättningar vid universitets styrgrupper, kommittéer, råd och nämnder*. En enskild ledamot i styrgruppen får maximalt förordnas för två på varandra följande ordinarie mandatperioder.

3.6.2.1. Nominering av styrgrupp

1. Dekan vid Medicinsk fakultet föreslår två (2) personer varav minst en från den Medicinska fakulteten till ledamöter, varav en man och en kvinna. Dessa ska vara vetenskapligt kompetenta.
2. Dekan vid Teknisk-naturvetenskaplig fakultet föreslår två (2) personer varav minst en från Teknisk-naturvetenskapliga fakultet till ledamöter, varav en man och en kvinna. Dessa ska vara vetenskapligt kompetenta.
3. Föreståndaren UCMR och prefekt för värdinstitutionen föreslår gemensamt en (1) person till ledamot. Denne ska inte vara anställd vid Umeå universitet (extern) samt vara vetenskapligt kompetent.
4. Rektor bereder frågan vem som ska utses till styrgruppens ordförande

3.6.2.2. Styrgruppens uppgifter

Styrgruppen för UCMR ansvarar för

- verksamhetens övergripande inriktning och utveckling samt att i övrigt främja verksamheten
- att årligen besluta om verksamhetsplan enligt Medicinska fakultetens anvisningar
- besluta om mål för verksamheten utifrån beslutat uppdrag
- att årligen besluta om budget enligt Medicinska fakultetens anvisningar
- att årligen besluta om avstämning av verksamhetsplan och bokslut enligt Medicinska fakultetens anvisningar.

Styrgruppen har även i uppgift att stödja föreståndaren och övrig ledning i deras arbete med att initiera och koordinera verksamheter inom UCMR:s område.

3.6.3. Möjlighet att inrätta en *Scientific Advisory Board (SAB)*

Om styrgruppen så önskar, kan en *Scientific Advisory Board (SAB)* för centrumet utses av rektor.

Det åligger föreståndaren att initiera och koordinera SABs sammanträden.

Arvode och villkor för SAB-medlemmarna ska följa dokumentet *Regler för arvoden och ersättningar vid universitets styrgrupper, kommittéer, råd och nämnder*.

3.7. Finansiering

För åren 2024 t.o.m. 2026 avsätts inom Umeå universitet anslagsmedel för UCMRs drift och verksamhet. Under den treåriga verksamhetsperioden förväntas centrumet arbeta för att fortsatt



finansiering även ska innefatta externa medel. I detta ingår även att utforska möjligheter till industrisamarbeten.

3.8. Administrativt stöd

UCMR finansierar inom ramen för egen budget sitt administrativa stöd, som tillhandahålls genom tjänsteköp från i första hand värdinstitutionen.

3.9. Utvärdering och uppföljning

Centrumet ska utvärderas innan den treåriga verksamhetsperioden löper ut. Utvärderingens resultat ska beaktas inför rektors beslut om fortsättning eller avveckling av centrumet.

Föreståndaren för centrumet och värdinstitutionens prefekt ansvarar för att utvärderingen initieras och att den rapporteras till rektor och dekanerna för Medicinska fakulteten och Teknisk-naturvetenskapliga fakulteten. Självvärderingen ska fastställas av styrgruppen och ska innehålla en rekommendation om fortsatt verksamhet, avveckling eller ombildning. Därutöver kan rektor besluta om utvärderingarna ska innehålla ytterligare underlag. Resultat/utfall av centrumets aktiviteter ska vara i huvudfokus i utvärderingen, men centrumets bärighet i termer av framtida ekonomiska förutsättningar, inklusive förmåga att attrahera externa medel och strategiska samarbeten med externa parter t ex myndigheter och företag, ska även ingå i avgörandet om fortsättning, avveckling eller ombildning. Parametrar som bör täckas in av en utvärdering av resultat/utfall är förmåga att attrahera externa medel (såväl direkt till centrumet som av centrumet ingående forskare), med fokus på större bidrag (exv. VR, EU, ERC, SSF, KAW, Wellcome), publicering i ledande tidskrifter av centrumets forskare, nya samarbetsprojekt inom/utom UCMR, priser mm.

Utvärderingen tillsänds rektor för beslut om fortsättning eller avveckling av centrumet. Utvärderingen ska inlämnas till rektor minst sex månader före verksamhetsperiodens utgång, d.v.s. senast den 30 juni 2026.