



UMEÅ UNIVERSITET

INSTRUKTION FÖR ARBETSENHETEN CENTRUM FÖR REGIONALVETENSKAP (CERUM)

Typ av dokument:	<i>Instruktion</i>
Datum:	<i>2019-06-24</i>
Dnr:	<i>FS 1.1-1238-19</i>
Beslutad av:	<i>rektor</i>
Giltighetstid:	<i>2019-07-01 – tillsvidare</i>
Område:	Organisation, delegation och beslutsstruktur
Ansvarig förvaltningsenhet:	Planeringsenheten
Ersätter dokument:	Instruktion för Centrum för regionalvetenskap vid Umeå universitet (CERUM) (UmU 103-2156-11) fastställd av rektor 2011-09-27



UMEÅ UNIVERSITET

Innehåll

Instruktion för arbetsenheten Centrum för Regionalvetenskap vid Umeå universitet (CERUM)	1
1. Inledning	3
2. Bakgrund	3
3. Instruktion.....	3
3.1. Namn.....	3
3.2. Organisationsform samt omprövning av organisationsform	3
3.3. Organisatorisk tillhörighet.....	3
3.4. Organisationsenhetskod	4
3.5. Föreståndare, biträdande föreståndare och vetenskapligt råd.....	4
3.5.1. Föreståndare.....	4
3.5.2. Biträdande föreståndare.....	4
3.5.3 CERUM:s vetenskapliga råd.....	5
3.6. Finansiering.....	5
3.7. Facklig samverkan.....	6
3.8. Administrativt stöd	6
3.9. Uppföljning.....	6



UMEÅ UNIVERSITET

1. Inledning

Denna instruktion gäller för arbetsenheten Centrum för regionalvetenskap vid Umeå universitet (här efter benämnd CERUM). Instruktion fastställer organisationsform och organisatorisk tillhörighet för CERUM som en arbetsenhet inom den Samhällsvetenskapliga fakulteten. Vidare anger instruktionen uppdrag, styrning av verksamheten, former för beslutsfattande samt verksamhetens utvärdering.

CERUM är en arbetsenhet med uppdrag att bedriva och i samverkan med forskare inom Umeå universitets samtliga fakulteter initiera och samordna regionalvetenskaplig och rumslig forskning.

2. Bakgrund

CERUM inrättades år 1983 av den dåvarande regeringen som en centrumbildning med ett nationellt och fakultetsövergripande uppdrag inom regionalvetenskap vid Umeå universitet. Samtidigt bildades Stiftelsen Gösta Skoglunds internationella fond för att främja ett internationellt forskningsutbyte inom rumslig och regionalvetenskaplig forskning. CERUM ansvarar sedan starten för marknadsföring samt nominering och utlysning av stiftelsens medel. Stiftelsen förvaltas av Umeå universitet, som utser representanter i fondkommittén.

År 1989 tog Umeå universitet över hela ansvaret för CERUM och sedan år 2001 är den Samhällsvetenskapliga fakulteten värd fakultet för CERUM.

3. Instruktion

3.1. Namn

Arbetsenhetens svenska benämning är Centrum för regionalvetenskap.

Arbetsenhetens engelska benämning är Centre for Regional Science.

CERUM används som förkortning för både den svenska och engelska benämningen.

3.2. Organisationsform samt omprövning av organisationsform

CERUM organiseras som arbetsenhet.

Den Samhällsvetenskapliga fakulteten ska senast 30 september 2023 pröva om verksamheten från och med 2024-01-01 ska bedrivas i samma form, om arbetsenheten ska ombildas eller avvecklas. Den Samhällsvetenskapliga fakulteten ska senast i mars 2023, efter samråd med rektor, informera föreståndaren om närmare kriterier och anvisningar för omprövningen.

3.3. Organisatorisk tillhörighet

CERUM är en arbetsenhet inom den Samhällsvetenskapliga fakulteten.



UMEÅ UNIVERSITET

3.4. Organisationsenhetskod

CERUM har organisationsenhetskod 2800.

3.5. Föreståndare, biträdande föreståndare och vetenskapligt råd

3.5.1. Föreståndare

Den dagliga verksamheten vid CERUM leds av en föreståndare som har det övergripande ansvaret för planering, ledning och samordning av verksamheten samt ekonomi- och personalansvar.

Föreståndarskapet är tidsbegränsat där utsedd person förordnas för en definierad verksamhetsperiod. Föreståndaren kan ha sin anställning vid CERUM, annan institution, arbetsenhet eller motsvarande vid Umeå universitet.

Föreståndaren, dennes uppdragstillägg samt mandatperiod fastställs genom beslut av dekan. Mandatperioden för föreståndaren ska likställas med en mandatperiod för ett prefektförordnande och ska i normalfallet avse en period om fyra år. Vid ett omförordnande för en andra fyraårsperiod ska en utvärdering ske där båda parter har rätt att avsluta uppdraget. Villkor för föreståndaren ska sättas med utgångspunkt i dokumentet Villkor för uppdraget som prefekt vid Umeå universitet (prefektkontrakt).

Föreståndaren rapporterar till dekan. Föreståndaren ansvarar för att verksamheten bedrivs i enlighet med gällande regler och riktlinjer vid Umeå universitet samt CERUM:s verksamhetsplan, mål och uppdrag. Föreståndaren disponerar medel inom ramen för beslutad budget. Föreståndaren fattar beslut enligt rektors besluts- och delegationsordning och fakultetens vidaredelegationer. Föreståndaren fattar beslut vid regelbundna och protokollförda beslutsmöten enligt samma ordning som anges i *Arbetsordning för Umeå universitet* avseende prefekten som beslutsfattare.

3.5.2. Biträdande föreståndare

Uppdrag som biträdande föreståndare (tillika ställföreträdare) är tidsbegränsade. Utsedd person förordnas för en definierad verksamhetsperiod och kan ha sin anställning vid CERUM, annan institution, arbetsenhet eller motsvarande vid Umeå universitet.

Biträdande föreståndare, dennes uppdragstillägg samt mandatperiod fastställs genom beslut av dekan. Mandatperioden ska likställas med en mandatperiod för ett prefektförordnande och ska i normalfallet avse en period om fyra år. Vid ett omförordnande för en andra fyraårsperiod ska en utvärdering ske, där båda parter har rätt att avsluta uppdraget.

Biträdande föreståndare rapporterar till föreståndaren. Föreståndaren och biträdande föreståndare fördelar arbetsuppgifter och beslutsrätter mellan sig inom ramen för rektors besluts- och delegationsordning samt fakultetens vidaredelegationer. Biträdande föreståndare fattar beslut



UMEÅ UNIVERSITET

i föreståndarens ställe vid föreståndarens frånvaro. Biträdande föreståndare ersätter därutöver föreståndaren i den utsträckningen för föreståndaren bestämmer.

3.5.3 CERUM:s vetenskapliga råd

Som rådgivande organ för CERUM:s verksamhet finns ett vetenskapligt råd. Rådet består av ordföranden samt sex ledamöter enligt nedan.

Kategori	Antal
Ordförande Nomineras av den Samhällsvetenskapliga fakulteten	1
Ledamöter från den Samhällsvetenskapliga fakulteten Nomineras av den Samhällsvetenskapliga fakulteten	2
Ledamot från den Humanistiska fakulteten Nomineras av den Humanistiska fakulteten	1
Ledamot från den Medicinska fakulteten Nomineras av den Medicinska fakulteten	1
Ledamot från den Teknisk-naturvetenskapliga fakulteten Nomineras av den Teknisk-naturvetenskapliga fakulteten	1
Ledamot som representerar forskarstudenterna vid Umeå universitet	1
Antal ledamöter	7
Adjungerade med närvaro- och yttranderätt Föreståndare Biträdande föreståndare	

Föreståndaren är huvudföredragande i det vetenskapliga rådet. Det vetenskapliga rådet ska sammanträda minst en gång per termin och därutöver när minst tre (3) ledamöter så önskar. Vid rådets möten ska minnesanteckningar föras. Rådets mandatperiod är 2 år. Rådet utses genom beslut av dekan vid samhällsvetenskapliga fakulteten efter samråd med övriga dekaner, förutom representanten för forskarstudenterna vid Umeå universitet som utses av Umeå Studentkår.

Det vetenskapliga rådet har som uppgift att vara rådgivande till föreståndaren i frågor angående:

- Verksamhetens övergripande inriktning, vetenskapliga kvalité och utveckling
- Verksamhetsplaner och mål för verksamheten utifrån beslutat uppdrag
- Rekrytering av forskare till verksamheten
- Projektansökningar och avtal med externa finansiärer
- Verksamhetens övergripande ekonomiska utveckling

3.6. Finansiering

Verksamheten finansieras med anslagsmedel, forskningsuppdrag och bidrag i samarbete med andra enheter inom Umeå universitet samt externa medel.



UMEÅ UNIVERSITET

3.7. Facklig samverkan

Facklig samverkan vid CERUM genomförs i fakultetens samverkansgrupp (FSG). Kallelse till och protokoll från arbetsplatsträffar skickas till FSG.

3.8. Administrativt stöd

Enheten har administrativt stöd inom ekonomi, personal och kommunikation, som är anställda vid arbetsenheten eller anställda vid annan institution eller enhet genom överenskommelse.

3.9. Uppföljning

CERUM inrättas som arbetsenhet tillsvidare. Verksamheten utvärderas med utgångspunkt i Samhällsvetenskapliga fakultetens rutiner för planering och uppföljning av verksamhet och ekonomi. Utvärdering sker vart fjärde år i samband med tillsättande av föreståndare. Beslut om avveckling eller ombildning fattas av rektor.