

INSTRUKTION FÖR UMEÅ CENTRUM FÖR EXPERIMENTELL VÄXTBIOLOGI (UPSC)

Typ av dokument:	Instruktion
Datum:	2021-02-09 (Umu) samt 2021-02-09 (SLU)
Umu dnr/SLU ID:	Umu dnr FS 1.1-288-21 / SLU.ua.2021.1.1.1-376
Beslutad av:	rektor vid Umeå universitet och rektor vid Sveriges lantbruksuniversitet
Giltighetstid:	2021-01-01 – 2024-12-31
Område:	Organisation, delegation och beslutsstruktur
Ansvarig förvaltningsenhet:	Planeringsenheten (Umu), Fakultetskansliet S-fak (SLU)
Ersätter dokument:	Instruktion för centrubildningen Umeå Plant Science Centre (FS 1.1.2-1583-14) beslutad av rektor 2014-11-17



Innehåll

1.	Beskrivning.....	3
2.	Bakgrund	3
3.	Instruktion.....	4
3.1.	Namn.....	4
3.2.	Syfte och uppdrag.....	4
3.3.	Organisationsform och verksamhetsperiod.....	4
3.4.	Värdinstitutioner	5
3.5.	Organisationsenhetskod	5
3.6.	Styrgrupp, föreståndare och ledningsgrupp	5
3.6.1.	Föreståndare.....	5
3.6.2.	Styrgruppens sammansättning, mandatperiod, sammanträdesfrekvens och beslutsförhet.....	6
3.6.3.	Ledningsgrupp.....	7
3.7.	Finansiering.....	7
3.8.	Administrativt stöd	8
3.9.	Utvärdering och uppföljning	8



1. Beskrivning

Umeå centrum för experimentell växtbiologi (härefter även benämnt som "Umeå Plant Science Centre" eller "UPSC") har som mål att skapa en internationellt ledande miljö med inriktning mot experimentell växtbiologi. Föreliggande instruktion anger organisation och styrning av verksamheten.

2. Bakgrund

UPSC är ett centrum för experimentell växtbiologi som bildades 1999 i ett samarbete mellan Institutionen för skoglig genetik och växtfysiologi vid Sveriges lantbruksuniversitet (SLU) och Institutionen för fysiologisk botanik vid Umeå universitet (Umu) (Dnr: 112-898-99). UPSC är ett "center of excellence" och en av Europas mest framstående forskningsmiljöer för växtforskning.

Rektor vid Umeå universitet och rektor vid Sveriges lantbruksuniversitet har den 9 februari 2021 fastställt instruktion samt upprättat av avtal mellan parterna avseende Umeå centrum för experimentell växtforskning, UPSC, för verksamhetsperioden 2021 - 2024. Instruktionen anger centrumets syfte, organisation och styrning samt former för utvärdering av verksamheten.



3. Instruktion

3.1. Namn

Centrumets svenska benämning ska vara

Umeå centrum för experimentell växtbiologi

Centrumets engelska benämning ska vara

Umeå Plant Science Centre

När det är lämpligt att använda förkortning används UPSC för både den svenska och engelska benämningen. Förkortningen bör bara användas när mottagaren kan anses förstå vad förkortningen innebär.

3.2. Syfte och uppdrag

UPSC ska vara en internationellt ledande miljö med inriktning mot experimentell växtbiologi samt utveckla och förstärka, den starka internationella ställning som UPSC uppnått.

UPSC har nedanstående uppdrag.

- Genom samverkan mellan Umeå universitet och Sveriges lantbruksuniversitet upprätthålla en internationellt ledande forskningsmiljö inom experimentell växtbiologi med särskild inriktning mot skogsbioteknik.
- Genom samverkan med andra institutioner och forskningsprojekt bidra till att bilda och upprätthålla effektiva och ändamålsenliga teknikplattformar och annan infrastruktur.
- Bedriva ledande universitetsutbildning inom området samt aktivt informera om sin verksamhet till det omgivande samhället.

3.3. Organisationsform och verksamhetsperiod

UPSC är organiserat som ett gemensamt centrum vid Umeå universitet (Umu) och Sveriges lantbruksuniversitet (SLU).

Centrumet inrättades 1999 av rektorerna vid respektive universitet. Centrumets parter är Institutionen för skoglig genetik och växtfysiologi vid SLU och Institutionen för fysiologisk botanik vid Umu. Parterna har ingått en överenskommelse enligt bilaga. Om överenskommelsen eller sammansättningen av deltagande parter ändras ska en uppdaterad överenskommelse tillställas respektive rektor. Om ändringarna föranleder ändring av instruktionen ska centrumet ansöka om detta hos respektive rektor.

Vid centrumet ska det inte finnas någon anställd personal. Den personal som behövs för centrumets verksamhet ska vara anställd vid en institution, enhet eller motsvarande vid Umu eller SLU och delta i centrumets verksamhet enligt överenskommelser mellan ingående parter.

Centrumet har inrättats för en verksamhetsperiod som sträcker sig från den 1 januari 2021 till den 31 december 2024. Ansökan om ny verksamhetsperiod ska inkomma till respektive rektor i god tid före innevarande verksamhetsperiods utgång.



3.4. Vårdinstitutioner

UPSC är organisatoriskt placerad vid Teknisk- naturvetenskaplig fakultet vid Umu och fakulteten för skogsvetenskap vid SLU, och administreras av Institutionen för fysiologisk botanik vid Umu och Institutionen för skoglig genetik och växtfysiologi vid SLU som vårdinstitutioner.

3.5. Organisationsenhetskod

UPSC har ingen egen organisationsenhetskod. Institutionen för fysiologisk botanik har organisationsenhetskod 5160 vid Umu. Institutionen för skoglig genetik och växtfysiologi har organisationsenhetskod 330 vid SLU.

3.6. Styrgrupp, föreståndare och ledningsgrupp

För centrets övergripande styrning ska det finnas en styrgrupp och den dagliga verksamheten leds av en föreståndare. Därutöver ska det också finnas en ledningsgrupp som stöd för föreståndarens och styrgruppens arbete.

3.6.1. Föreståndare

Den dagliga verksamheten vid UPSC ska ledas av centrumets föreståndare som har det övergripande ansvaret för planering, ledning och samordning av verksamheten. Föreståndaren och ordföranden ansvarar för att verksamheten bedrivs i enlighet med gällande regler och riktlinjer vid Umu och SLU samt UPSC:s verksamhetsplan, mål och uppdrag.

Föreståndaren rapporterar dels till vårdinstitutionernas prefekter, dels till styrgruppen.

Föreståndarskapet är tidsbegränsat där utsedd person förordnas för en definierad verksamhetsperiod, i normalfallet fyra år, och har sin grundanställning vid en institution, enhet, eller motsvarande vid Umeå universitet eller Sveriges lantbruksuniversitet. Föreståndaren utses av rektor vid respektive universitet efter förslag från styrgruppen, vilken även föreslår uppdragsvillkor efter avstämning med vårdinstitutionens prefekt. Villkor för föreståndaren ska sättas med utgångspunkt för vad som gäller för arvode motsvarande biträdande prefekt vid det lärosäte där personen har sin anställning. Beslut om utseende av föreståndare får delegeras. Vid ett omförordnande för en andra fyraårsperiod ska en utvärdering ske där båda parter har rätt att avsluta uppdraget.



3.6.2. Styrgruppens sammansättning, mandatperiod, sammanträdesfrekvens och beslutsförhet

UPSC leds av en styrgrupp bestående av 11 ledamöter som representerar Umu och SLU, enligt nedan.

Inför ny mandatperiod för styrgruppen utser dekan vid Teknisk- naturvetenskaplig fakultet vid Umu och dekan vid fakulteten för skogsvetenskap vid SLU en gemensam valberedning bestående av två vetenskapligt kompetenta lärare som har till uppdrag att föreslå lärarrepresentanter inklusive ordförande för styrgruppen inför beslut. Valberedningen ska beakta en jämställd sammansättning i sitt förslag till styrgrupp. Styrgruppen utses av respektive rektor, eller av den som rektor delegerat detta till. Beslutet ska expedieras till det andra lärosätet.

Kategori	Antal
Ordförande Vetenskapligt kompetent lärare representerades Umu eller SLU.	1
Prefekt vid Institutionen för skoglig genetik och växtfysiologi vid SLU.	1
Prefekt vid Institutionen för fysiologisk botanik vid Umu.	1
Lärarrepresentanter Vetenskapligt kompetent lärare från det lärosäte som inte utsett styrgruppens ordförande.	4
Lärarrepresentanter Vetenskapligt kompetent lärare från det lärosäte som utsett styrgruppens ordförande.	3
Studentrepresentant Utses på det sätt som berörda studentkårer gemensamt kommit överens om. Studentrepresentant bör representera utbildning på forskarnivå.	1
	11
Ständigt adjungerade Föreståndaren. Representant för postdoktorer verksamma inom centrumet. Representant för tekniskt- administrativ personal verksamma inom centrumet. Sekreteraren.	4

Styrgruppen ska sammanträda minst tre gånger per termin och därutöver när minst tre ledamöter så önskar. Styrgruppens möten ska protokollföras. Styrgruppen är beslutsför när ordföranden eller vice ordförande och minst hälften av de övriga ledamöterna är närvarande. Omröstning i styrgruppen skall vara öppen och avgörs med enkel majoritet. Vid lika röstetal har ordföranden vid mötet utslagsröst. Styrgruppens mandatperiod fastställs i samband med beslut om utseende och bör i normalfallet vara fyraårig. Styrgruppen ska inom sig utse en vice ordförande som i normalfallet bör representera det lärosäte som inte utsett styrgruppens ordförande. Vice ordförande träder in när ordföranden har förhinder att närvara.



Föreståndaren är huvudföredragande i styrgruppen. Det åligger föreståndaren att, efter samråd med styrgruppens ordförande och prefekterna, initiera och bereda ärenden inför styrgruppens sammanträden samt verkställa styrgruppens beslut.

Styrgruppens uppgift

Styrgruppen för UPSC ansvarar för:

- Verksamhetens övergripande inriktning och utveckling samt att i övrigt främja verksamheten
- Att främja och utveckla den vetenskapliga miljön vid UPSC
- Att årligen besluta om verksamhetsplan enligt gällande anvisningar
- Att initiera, prioritera och bereda gemensamma ansökningar vad gäller både forskning och utbildning
- Att främja gemensamma utbildningar på avancerad nivå och forskarnivå
- Att främja gemensamma projekt och plattformar
- Att främja gemensamma lokaler och infrastruktur
- Att främja kontakter och information med industri och samhälle
- Att främja kontakter med externa finansiärer
- Att främja kontakter med universitetsledning, fakulteter och andra forskningsmiljöer
- Att värna UPSC's namn och varumärke
- Att en extern utvärdering, baserad på en självvärdering, genomförs under det sista året för varje verksamhetsperiod

3.6.3. Ledningsgrupp

Vid centrumet ska det finnas en ledningsgrupp, tillika styrgruppens verkställande utskott, som träffas regelbundet. Ledningsgruppen består av styrgruppens ordförande, vice ordförande, föreståndaren samt de två prefekterna i styrgruppen.

Ledningsgruppens ansvar är:

- Att vara vetenskapliga koordinatörer för UPSC med uppgift att utarbeta en forskningsagenda inför framtiden samt att planera och koordinera stora ansökningar från forskningsmiljön. Vidare ingår i uppgiften att ansvara för strategiska rekryteringar till forskningsmiljön.
- Att vara behjälplig i att förbereda agenda för styrelsemöten.
- Att stötta ordförande och föreståndare i deras arbete.

3.7. Finansiering

UPSC har ingen separat ekonomi, utan detta hanteras av respektive institution. UPSC gemensamma aktiviteter bokförs på respektive institutions konto, och avstämning sker inför varje årsbokslut.



3.8. Administrativt stöd

Administrativt stöd för centrets verksamhet hanteras av Institutionen för fysiologisk botanik vid Umeå universitet och Institutionen för skoglig genetik och växtfysiologi vid Sveriges lantbruksuniversitet.

3.9. Utvärdering och uppföljning

Styrgruppen ansvarar för att en extern utvärdering av UPSC, baserad på en självvärdering, ska genomföras under det sista året av varje verksamhetsperiod.

Värdinstitutionernas prefekter ansvarar för att självvärderingarna initieras. Självvärderingen ska fastställas av styrgruppen och ska innehålla en rekommendation om fortsatt verksamhet, avveckling eller ombildning. Därutöver kan berörda dekaner besluta om att utvärderingarna ska innehålla ytterligare underlag.

Utvärderingen tillställs rektor och fakultetsledning vid respektive lärosäte senast den 1 september året för verksamhetsperiodens utgång och ska ligga till grund för rektorernas beslut om fortsättning eller avveckling av centrumet.