



UMEÅ UNIVERSITET

HANDLÄGGNINGSSORDNING FÖR ATT

- **INRÄTTA,**
- **REVIDERA,**
- **STÄLLA IN ELLER**
- **AVVECKLA**

KURS, PROGRAM, HUVUDOMRÅDE OCH LOKAL EXAMENSBESKRIVNING

Typ av dokument	Handläggningsordning
Datum	2019-02-26
Dnr	FS 1.1-2345-18
Beslutad av	Rektor
Giltighetstid	Tills vidare
Område	Utbildning
Ansvarig enhet	Planeringsenheten
Ersätter dokument:	Handläggningsordning för att inrätta, revidera, ställa in eller avveckla program och kurser samt för att inrätta eller avveckla huvudområden, dnr FS 1.1-1986-16



UMEÅ UNIVERSITET

Innehåll

1 Sammanfattning.....	3
2 Inledning.....	3
3 Process vid inrättande.....	3
3.1 Program, lokal examensbeskrivning, huvudområde eller inriktning inom huvudområde.....	3
3.2 Kurs	4
4 Process vid revidering	4
4.1 Program, lokal examensbeskrivning eller kurs	4
5 Process vid inställd utlysning eller inställd antagning	5
5.1 Program eller programkurs	5
6 Process vid avveckling.....	5
6.1 Program, lokal examensbeskrivning, huvudområde eller inriktning inom huvudområde.....	5
6.2 Kurs	6



UMEÅ UNIVERSITET

1 Beskrivning

Denna handläggningsordning beskriver processen för att inrätta, revidera, ställa in eller avveckla kurser, lokal examensbeskrivning, utbildningsprogram och huvudområden vid Umeå universitet. Syftet med handläggningsordningen och därtill kopplade dokument är att bidra till kvalitetssäkring av universitetets utbildningsutbud.

2 Bakgrund

Denna handläggningsordning beskriver processen för att inrätta, revidera, ställa in eller avveckla kurser, lokal examensbeskrivning, utbildningsprogram och huvudområden vid Umeå universitet. Syftet med handläggningsordningen och därtill kopplade dokument är att bidra till kvalitetssäkring av universitetets utbildningsutbud. Utbildning som leder till examen som ges gemensamt av två lärosäten hanteras i särskild handläggningsordning.¹

För att inrätta utbildningsprogram och huvudområden krävs särskild ansökan med beskrivning av hur universitetets kvalitetskrav ska uppfyllas.² Samma mall används vid ansökan om inrättande av program som för inrättande av huvudområde. De kvalitetskrav som ställs för utbildningsprogram följs upp regelbundet i enlighet med Umeå universitets kvalitetssystem för utbildning.

Varje fakultet³ kan med denna handläggningsordning som grund fastställa egna rutiner. Det innebär exempelvis att vissa beslut kan vidaredelegeras. Vilka dessa beslut är framgår av fakultetens delegationsordning. Som en del i kvalitetssäkringen har Strategiska rådet för utbildning på grundnivå och avancerad nivå (USR) ett särskilt ansvar när utbildning inrättas, revideras, ställs in eller avvecklas.

Strukturen i denna handläggningsordning följer ordningen *inrätta, revidera, ställa in* och *avveckla*.

3 Process vid inrättande

3.1 Program, lokal examensbeskrivning, huvudområde eller inriktning inom huvudområde

1. Förslag om inrättande av program, lokal examensbeskrivning, huvudområde eller inriktning inom huvudområde kommer från fakultetsnämnd, institution eller program. Fakulteten/värdfakulteten ansvarar för att informera USR om att förslag föreligger.

Förslag om inrättande av program eller huvudområde ska utformas i enlighet med mallen *Kvalitetskrav för utbildningsprogram och huvudområden*. Förslag om ny lokal examensbeskrivning ska upprättas i enlighet med särskilda rutiner och mallar.⁴

2. Förslaget tillstyrks av fakultetsnämnd. Vid inrättande av fakultetsöverskridande⁵ program, huvudområde eller inriktning av huvudområde ska andra berörda fakulteter än värdfakultet tillstyrka förslaget. Vid oenighet mellan berörda fakulteter beslutar rektor om fortsatt beredning.

Inför beslut ansvarar fakultetsnämnd för att yttrande över utbildningsplan, lokal examensbeskrivning och huvudområde inhämtas från Studentcentrum.

3. USR tillstyrker eller avslår det samlade underlaget. Vid fakultetsöverskridande program ansvarar värdfakultet för att det samlade underlaget inkommer till USR.

¹ Handläggningsordning för att inrätta, revidera, ställa in eller avveckla utbildningar som leder till gemensam examen på grundnivå eller avancerad nivå.

² Se Kvalitetskrav för utbildningsprogram och huvudområden.

³ I handläggningsordningen jämföras Lärarygskolan med fakultet där beslut avser kurser och program inrättade inom Lärarygskolans ansvarområde.

⁴ Se *Handboken för utbildningsfrågor*.

⁵ Med fakultetsöverskridande avses i denna handläggningsordning att annan fakultet medverkar i kurs eller kursmoment.



UMEÅ UNIVERSITET

Förslag på ny inriktning inom befintligt huvudområde bereds iUSR enbart om inriktningen kan antas beröra annan fakultet.USR behöver inte yttra sig över förslag på ny lokal examensbeskrivning.

4. Rektor beslutar om inrättande av program, huvudområde eller inriktning inom huvudområde. Gäller det ny inriktning inom ett redan inrättat huvudområde, fastställs inriktningen i en lokal examensbeskrivning. Rektor fastställer lokal examensbeskrivning efter föredragning av Studentcentrum.

Beslut om inrättande av program ska fattas innan programmet öppnar för anmälan.⁶ Huvudområde eller inriktning inom huvudområde inrättas löpande. Om inrättande av program medför ny lokal examensbeskrivning gäller att beslut om denna ska fattas så snart som möjligt efter att programmet är inrättat.

3.2 Kurs⁷

1. Förslag om inrättande av kurs kommer från fakultetsnämnd, institution eller programråd. Vid fakultetsöverskridande kurser ansvarar värd fakulteten för att informeraUSR om att förslag föreligger.
2. Förslaget tillstyrks eller avslås av institution eller programråd. Tillstyrkan ska baseras på motiv för inrättande samt en bedömning av aspekter såsom lärarkompetens, säkerställande av måluppfyllelse (FSR) samt eventuella konsekvenser för andra kurser eller för andra institutioner och fakulteter.
3. Beslut om inrättande fattas i enlighet med fakultetens delegationsordning.

4 Process vid revidering⁸

4.1 Program, lokal examensbeskrivning eller kurs

1. Förslag om revidering av program, lokal examensbeskrivning⁹ eller kurs kommer från fakultetsnämnd, program eller institution. Fakulteten/värd fakulteten ansvarar för att informeraUSR om att förslag föreligger. För kurser gäller detta informationsansvar för fakultetsöverskridande kurser.
2. Förslag om revidering av ett programs utbildningsplan eller kurs tillstyrks eller avslås av institution eller program samt i förekommande fall av övriga berörda fakulteter. Tillstyrkan baseras på en bedömning av aspekter såsom programmets/programkursens attraktionskraft, kvalitet, tillgång till lärarkompetens, ekonomiska förutsättningar, arbetsmarknad eller andra strategiska överväganden.

Förslag om revidering av en lokal examensbeskrivning tillstyrks av fakultetsnämnd efter att yttrande inhämtats från Studentcentrum.

3. Vid revidering av kurs ska eventuella konsekvenser för utbildningsprogram beaktas och berörda ska informeras i god tid.
4. Fakultetsnämnd fattar beslut om revidering av program eller kurs.

⁶ Beslutet bör vara fattat ett år innan programstart. Beslutet ska ha föregåtts av sedvanlig handläggning.

⁷ Avser både programkurs och fristående kurs.

⁸ Vid revidering av program, som innebär väsentliga ändringar av programmets innehåll, förändrade distributionsformer (campus- eller nätundervisning) eller ny lokal examensbeskrivning, ska beslut fattas i god tid innan programmet är sökbart för nya studenter. Beslut om revidering av programkurs fattas löpande. Om revideringen medför ny lokal examensbeskrivning gäller att beslut om denna ska fattas så snart som möjligt efter att programmet är reviderat.

⁹ Enligt samma mallar som vid inrättande av ny lokal examensbeskrivning, se [Handboken för utbildningsfrågor](#).



UMEÅ UNIVERSITET

För fakultetsöverskridande program beslutar värd fakulteten efter samråd med övriga berörda fakulteter. Vid oenighet mellan berörda fakulteter ska frågan lyftas till rektor efter beredning av USR. Värd fakultet ansvarar för att relevanta dokument inkommer till USR.

Beslut om revidering av lokal examensbeskrivning fattas av rektor efter föredragning av Studentcentrum.

5. Vid revidering av program ska beslut fattas tid innan programmet öppnar för anmälan för nya studenter. Beslut om revidering av programkurs fattas löpande. Om revideringen medför ny lokal examensbeskrivning gäller att beslut om denna ska fattas så snart som möjligt efter att programmet är reviderat.

5 Process vid inställd utlysning eller inställd antagning¹⁰

5.1 Program eller programkurs

1. Förslag om att ställa in eller avstå från att utlysa antagning till program eller programkurs kommer från institution eller program. Om förslaget avser program kan det även komma från fakultetsnämnd. Fakulteten/värd fakulteten ansvarar för att informera USR om att förslag föreligger.
2. Efter samråd med berört program eller institution fattar fakultetsnämnd beslut om att inte lysa ut ett program eller en programkurs alternativt att ställa in antagningen. För fakultetsöverskridande program beslutar värd fakulteten efter samråd med övriga berörda fakulteter. Vid oenighet mellan berörda fakulteter beslutar rektor efter beredning av USR.

För program gäller att beslut om att inte utlysa ska fattas före utbildningen öppnas för anmälan (normalt 15 mars eller 15 september, för internationellt sökande 15 januari). Beslut om att inte anta fattas före urval 1 i respektive antagningsomgång.

6 Process vid avveckling

6.1 Program, lokal examensbeskrivning, huvudområde eller inriktning inom huvudområde

1. Förslag om avveckling av program, huvudområde¹¹ eller inriktning inom huvudområde¹² kommer från rektor, fakultetsnämnd, program eller institution. Fakulteten/värd fakulteten ansvarar för att informera USR om att förslag föreligger.

En lokal examensbeskrivning upphävs normalt inte.¹³

2. Förslaget tillstyrks av fakultetsnämnd. Tillstyrkan ska baseras på en bedömning av aspekter såsom attraktionskraft, kvalitet, tillgång till lärarkompetens, ekonomiska förutsättningar, arbetsmarknad eller andra strategiska överväganden. För fakultetsöverskridande program beslutar värd fakulteten efter samråd med övriga berörda fakulteter.

Inför beslut om avveckling av huvudområde eller inriktning inom huvudområde ansvarar fakultetsnämnd för att yttrande inhämtas från Studentcentrum.

¹⁰ Med inställd utlysning eller att ställa in antagning likställs "nollintag" eller att programmet/kursen är vilande.

¹¹ Om ett huvudområde avvecklas bör beslutet innehålla en övergångsregel så att befintliga studenter har fortsatt rätt att få sin examen i det aktuella huvudområdet till och med ett visst datum.

¹² Avveckling av inriktning inom huvudområde sker vanligtvis genom att lokal examensbeskrivning för den aktuella examen revideras.

¹³ Om den lokala examensordningen i särskilda fall ska upphävas ska förslaget tillstyrkas i fakultetsnämnden efter att yttrande har inhämtats från Studentcentrum. Beslut om avveckling av lokal examensbeskrivning fattas av rektor efter föredragning av Studentcentrum. Se även *Handboken för utbildningsfrågor*.



UMEÅ UNIVERSITET

3. USR tillstyrker eller avslår förslag om avveckling.
4. Rektor fattar beslut om avveckling efter föredragning av värd fakultet. I beslutet ska framgå övergångsregler om vilka förutsättningar som gäller för att studenterna som berörs av avvecklingsbeslutet ska kunna slutföra sin utbildning.

För program gäller att beslut om att avveckla fattas innan programtillfället öppnar för anmälan. Beslut om att avveckla huvudområde fattas löpande.

5. Dekan ansvarar för att relevant information når berörda anställda och studenter vid en avveckling. Med relevant information till studenter avses t ex att tydliggöra vilka förutsättningar som gäller för att studenterna ska kunna slutföra sin utbildning. Informationen bör lämnas utan dröjsmål så att studenterna kan planera sina studier och ta tillvara sina intressen utifrån de nya förutsättningarna. Även studenter med studieuppehåll och de personer som beviljats anstånd med att påbörja utbildningen måste informeras.

Dekan ansvarar för att i samråd med Studentcentrum säkerställa att övriga nödvändiga åtgärder vidtas efter beslut om avveckling av program, huvudområde eller inriktning inom huvudområde.

6.2 Kurs

Se handläggningsordning för respektive fakultet.